



SISTEMAS ALEMANES DE SEGURIDAD EN ALTURAS

POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

IDENTIFICACIÓN DEL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO DE LOS DATOS PERSONALES

NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN	KRAMAY S.A.S
DIRECCIÓN	Cr 39 N° 13 - 132
CORREO ELECTRÓNICO	comercial@kramay.com.co
PAGINA WEB	www.kramay.com.co

1. OBJETIVO Y PRINCIPIOS GENERALES

Este documento contiene la política que ha implementado la empresa con respecto al tratamiento de los datos personales, acompañada de la definición de los formatos y mecanismos de actualización de datos, que le permitirán contar con la información precisa y necesaria para ofrecer a sus clientes el mejor servicio. De la misma manera, quedan regulados los deberes de la empresa y los derechos del titular de los datos recolectados y tratados.

KRAMAY S.A.S busca definir los lineamientos para garantizar la protección de los datos personales que sean utilizados o reposen en las bases de datos y archivos de la empresa garantizando el derecho constitucional del habeas data.

1.1 ALCANCE

Con el fin de dar estricto cumplimiento a la normatividad vigente sobre la protección de Datos Personales, en especial la Ley 1581 de 2012 y su Decreto Reglamentario 1377 de 2013 y las demás disposiciones que las modifiquen, adicionen, complementen o deroguen, y comprometida con la privacidad de la información personal de sus clientes, consumidores, aliados, proveedores, contratistas, usuarios, empleados, colaboradores, accionistas y del público en general, adopta la siguiente Política de Tratamiento de Datos Personales (en adelante la “Política”).

MARCO LEGAL

- Constitución política
- Ley 1266 de 2008
- Ley 1581 de 2012
- Decreto 1377 de 2013
- Decreto 886 de 2014
- DECRETO 1074 de 2015

RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO

KRAMAY S.A.S, sociedad comercial con el NIT. 901430199-1, con domicilio en la Cr 39 N° 13 - 132 en Acopi, Yumbo.

Será el responsable y encargado del tratamiento de los datos personales.

SEGURIDAD DE LOS DATOS

Nos esforzamos por protegerte a ti y a la empresa frente a cualquier modificación, divulgación o destrucción no autorizada de los datos que conservamos o frente al acceso no autorizado a los mismos.

GLOSARIO

1. Dato personal: cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas determinadas o determinables.

2. Datos sensibles: Datos personales que afectan la intimidad del titular o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
3. Titular: persona cuyos datos personales sean objeto de tratamiento.
4. Tratamiento: Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.
5. Autorización: consentimiento previo, expreso e informado del Titular para llevar a cabo el tratamiento de datos personales.
6. Base de datos: Conjunto organizado de datos que sean objeto de tratamiento.
7. Responsable del tratamiento de los datos personales: persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, determine los fines, condiciones y medios del tratamiento de datos personales.
8. Encargado del tratamiento de los datos personales: Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, trate datos personales por cuenta del responsable del tratamiento.
9. Transferencia de datos personales: tiene lugar cuando el responsable y/o el encargado del tratamiento de los datos personales, ubicado en Colombia, envía los datos a un receptor, que a su vez es responsable del tratamiento de estos y se encuentra dentro o fuera del país.
10. Transmisión de datos personales: tratamiento de datos personales que implica la comunicación de los mismos dentro y fuera de Colombia, cuando tenga por objeto la realización de un tratamiento por el encargado, por cuenta del responsable.

PRINCIPIOS ESPECIFICOS

KRAMAY S.A.S, aplicará los principios rectores que se enuncian a continuación, los cuales construyen los ejes centrales a seguir en la recolección, manejo, uso, tratamiento, almacenamiento e intercambio, de datos personales:

1. Confidencialidad. Todas las personas que administran manejen, actualicen o tengan acceso a datos personales de cualquier tipo que se en bases de datos, se comprometen a conservar y mantener de manera estrictamente confidencial y no revelarla a terceros, salvo autorización previa, expresa y escrita del titular respectivo. Todas las personas que trabajen actualmente o sean vinculadas a futuro para tal efecto, en la administración y manejo de datos personales, deberán suscribir un documento

adicional u otro sí a su contrato laboral o de prestación de servicios para efectos de asegurar tal compromiso. Esta obligación persiste y se mantiene inclusive después de finalizada su relación con alguna de las labores que comprende el tratamiento.

2. Legalidad: En el uso, captura, recolección y tratamiento de datos personales, se dará aplicación a las disposiciones vigentes y aplicables que rigen el tratamiento de datos personales y demás derechos fundamentales conexos.

3. Seguridad: Los datos personales capturados, recolectados y sujetos a tratamiento por la empresa serán objeto de protección a través de medidas tecnológicas de protección, protocolos y todo tipo de medidas administrativas que sean necesarias para otorgar seguridad a los registros y repositorios electrónicos evitando su adulteración, modificación, pérdida, consulta, y en general en contra de cualquier uso o acceso no autorizado.

4. Principio de finalidad: la actividad del tratamiento de datos personales que realice la empresa o a la cual tuviere acceso, obedecerán a una finalidad legítima en consonancia con la Constitución Política de Colombia, la cual deberá ser informada al respectivo titular de los datos personales.

5. Principio de libertad: el tratamiento de los datos personales sólo puede realizarse con el consentimiento, previo, expreso e informado del Titular. Los datos personales no podrán ser obtenidos o divulgados sin previa autorización, o en ausencia de mandato legal, estatutario, o judicial que releve el consentimiento.

6. Principio de veracidad o calidad: la información sujeta a Tratamiento de datos personales debe ser veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible. Se prohíbe el Tratamiento de datos parciales, incompletos, fraccionados o que induzcan a error.

7. Principio de transparencia: En el tratamiento de datos personales, la empresa garantizará al Titular su derecho de obtener en cualquier momento y sin restricciones, información acerca de la existencia de cualquier tipo de información o dato personal que sea de su interés o titularidad.

8. Principio de acceso y circulación restringida: El tratamiento de datos personales se sujeta a los límites que se derivan de la naturaleza de éstos, de las disposiciones de la ley y la Constitución. En consecuencia, el tratamiento sólo podrá hacerse por personas autorizadas por el titular y/o por las personas previstas en la ley. Los datos personales, salvo la información pública, no podrán estar disponibles en internet u otros medios de divulgación o comunicación masiva, salvo que el acceso sea técnicamente controlable para brindar un conocimiento restringido sólo a los titulares o terceros autorizados conforme a la ley.

Para estos propósitos la obligación de la empresa, será de medio.

CUANDO SE APLICA ESTA POLÍTICA

Nuestra política se aplica a todos los servicios ofrecidos por la empresa.

Nuestra política no regula las actividades de tratamiento de datos de otras empresas y organizaciones, solo aplica para servicios que anuncien nuestros servicios y los de nuestros aliados comerciales, concesionarios y arrendatarios.

COMO UTILIZAMOS LOS DATOS PERSONALES RECOGIDOS – DERECHOS DEL TITULAR

A título enunciativo, el titular tiene entre otros, los siguientes derechos: conocer, actualizar, rectificar, suprimir sus datos y revocar la autorización dada, de acuerdo a las disposiciones legales y regulatorias vigentes.

Utilizamos los datos personales que recogemos de todos los titulares para desarrollar los fines descritos en la presente política y los propios de la empresa, además de garantizar de garantizar la protección de los mismos de acuerdo con nuestros deberes que son los siguientes:

- Garantizar en todo momento el pleno y efectivo derecho de conocer, actualizar, rectificar y/o suministrar tus datos personales, así como de otorgar o revocar la autorización para el tratamiento de estos.
- Informarte la finalidad de la recolección de los datos personales y los derechos que te asisten.
- Conservar tu información personal bajo las condiciones de seguridad necesarias que garanticen su confidencialidad, integridad y disponibilidad.
- Rectificar los datos personales cuando estos sean incorrectos y comunicarte lo pertinente.
- Exigir al encargado de los datos personales en todo momento, el respeto a las condiciones mínimas de seguridad de tu información conforme a la ley aplicable y a nuestras políticas.
- Tramitar tus consultas y reclamos.

- Informarte sobre el uso de tus datos cuando nos solicites.

De igual forma y en casos especiales te pediremos tu consentimiento antes de utilizar tus datos personales para cualquier fin distinto de los establecidos en esta política.

2. RECOLECCIÓN DE DATOS, USOS Y FINALIDADES ACEPTADAS

La empresa cuenta con la base de datos denominada gestión comercial en la cual van a ser almacenados los siguientes datos del cliente: razón social, nombre comercial, NIT, nombre de contacto, apellidos, dirección, ciudad, correo electrónico, número telefónico, tipo de servicio de interés.

KRAMAY S.A.S recolecta estos datos directamente del cliente a través de los distintos medios dispuestos por la empresa, con el fin de realizar el tratamiento de los mismos. Por el mismo medio la empresa puede actualizar los datos contenidos del cliente en su base de datos.

Por tratamiento se entiende cualquier operación o conjunto de operaciones de carácter automatizado o manual, que se realice sobre los datos personales, tales como almacenamiento, uso, procesamiento, grabación, circulación, comunicación, transferencia, interconexión, actualización o supresión. Los datos no serán almacenados durante un término superior al necesario para los fines en base a los cuales han sido recolectados. La empresa no tratará datos que no hayan sido previamente autorizados por el titular, salvo datos de naturaleza pública u otros expresamente previstos por la Ley que no requieran autorización. KRAMAY S.A.S garantiza que todos estos datos han sido recolectados de manera acorde con la legislación vigente en materia de Protección de Datos, sin que tenga en su poder datos de carácter personal obtenidos de manera fraudulenta. En caso de detectar algún incumplimiento de la normativa aplicable en relación con la obtención de un dato de carácter personal, se activaran nuestros procesos internos de verificación y en caso de comprobarse alguna irregularidad, el dato será suprimido sin dilación en el tiempo. Lo anterior sin perjuicio del derecho que le asiste al usuario titular para solicitar la rectificación, aclaración, corrección o supresión respectiva. KRAMAY S.A.S garantiza que tomará las medidas razonables para mantener un nivel adecuado de seguridad que permita que los datos de sus clientes sean tratados con la mayor confidencialidad posible y bajo medidas pertinentes para evitar cualquier sustracción, robo, pérdida o deterioro. La empresa tratará los datos personales dentro de los fines de su objeto social y bajo ninguna circunstancia los utilizará con fines de comercialización. Los datos de los clientes y/o usuarios son recolectados para las siguientes finalidades, las cuales el cliente acepta expresamente con su consentimiento:

- Hacer seguimiento a las inquietudes, sugerencias e inconformidades de los clientes y/o usuarios y facilitar mecanismos para solucionarlos.
- Gestionar el envío de ofertas comerciales y publicaciones de los productos y servicios de la empresa y los comerciantes y establecimientos que operan en la empresa y mantenerle informado de nuestros eventos publicitarios. por evento publicitario se entienden aquellas actividades desplegadas por la empresa, sus comerciantes y aliados estratégicos con el fin de incentivar las ventas de sus productos y servicios y las visitas a sus establecimientos o actividades que se programen fuera de los mismos.
- Permitir a los clientes y/o usuarios la participación en los eventos promocionales programados en la empresa.
- Fines estadísticos, de consulta de opinión sin fines políticos y de mejoramiento del servicio.
- Almacenar información de proveedores y clientes.

DE MANERA GENERAL POLÍTICAS DE TRATAMIENTO DE DATOS

En cumplimiento de la Ley 1581 de 17 de octubre de 2012 sobre Protección de Datos de Carácter Personal y su normativa de desarrollo, y conforme a la Política de Tratamiento de Datos implementada por la empresa, se establece a partir de este AVISO DE PRIVACIDAD el procedimiento y políticas para tratar, recolectar, almacenar, usar, procesar y/o compartir datos personales, que serán incorporados en la base de datos denominada gestión comercial de KRAMAY S.A.S de la ciudad de Cali, con correo electrónico corporativo comercial@kramay.com.co y teléfono de contacto 3145686705, cuya finalidad es gestionar el envío y por nuestra parte de ofertas comerciales y publicaciones destinadas a mantener a los clientes internos, externos y/o usuarios informados sobre nuestros servicios, eventos promocionales y promociones que estimamos pueden resultar de su interés y/o con fines de participación. La empresa, por razones comerciales podrá ceder o comunicar los datos recogidos única y exclusivamente a sus aliados estratégicos. Estos datos serán recogidos, tratados y cedidos, siguiendo la Política de Tratamiento vigente, la cual apareja las seguridades necesarias para impedir el acceso o uso indebido de los datos por terceros, su manipulación, alteración, deterioro o pérdida. Igualmente, informamos sobre la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de los datos a través de los mecanismos señalados.

Todo lo anterior, acorde con el AVISO DE PRIVACIDAD y POLITICA DE TRATAMIENTO que podrá consultar en los puntos de información de la empresa o mediante solicitud en el correo electrónico. Esta dirección de correo electrónico está siendo protegida contra los robots de spam. comercial@kramay.com.co

La presente política se redacta en concordancia con la normatividad aplicable en materia de protección de datos (Ley 1581 de 2012, D. 1377 de 2013 y demás normas concordantes y/o en de desarrollo) y estarán vigentes desde su publicación y puesta a disposición en la Página WEB de la empresa, como en el punto de información. El texto que consagre la Política sobre Tratamiento de Datos siempre estará actualizada, siendo aplicable la última publicada o puesta a disposición. De producirse modificación en el tratamiento de los datos por parte de la empresa, se procederá a su actualización y nueva publicación por los medios anteriormente descritos.

El Usuario titular al diligenciar los formatos establecidos por KRAMAY S.A.S e ingresar sus datos en medios electrónicos, está aceptando expresamente la presente Política de Tratamiento de Datos. En caso de duda sobre su vigencia o términos podrá ponerse en contacto con administración de la empresa de la siguiente forma: Esta dirección de correo electrónico está siendo protegida contra los robots de spam. comercial@kramay.com.co

A continuación se expresa e informa la manera como se desarrollará la política sobre tratamiento de datos de la empresa:

Derechos del cliente y/o usuario

Consulta, acceso, rectificación, supresión.

Cualquier dato parcial, incompleto, fraccionado, falso, que induzca a error, o recolectado sin la debida autorización del cliente que sea advertido por la empresa será actualizado, rectificado o suprimido en el menor tiempo posible de tal manera que satisfaga las finalidades del tratamiento. el cliente y/o usuario, o la persona habilitada por él mediante poder notarial o autorización firmada por el titular con firma autenticada ante notario, podrá ejercer sus derechos de acceso y consulta de toda la información personal contenida en las bases de datos de la empresa, así como, realizar cualquier reclamo con el fin de corregir, actualizar, cancelar o suprimir cualquier dato personal o advertir un presunto incumplimiento de la legislación vigente en materia de Protección de Datos mediante el envío de e-mail a la dirección comercial@kramay.com.co comunicación entregada en el punto de información de la empresa.

En la petición dirigida por el cliente y/o usuario a la empresa tendrá que constar los datos identificativos del cliente, descripción de los hechos que dan lugar a la petición de consulta o reclamo, y documentos en los que quiera hacer valer su petición. Igualmente deberá precisar la información relativa a su dirección, correo electrónico, teléfono para contacto o envío de la información de respuesta. Se requerirá al cliente y/o usuario para que subsane las faltas de las que adolezca su petición en caso de no constar los requisitos necesarios. Pasados dos meses desde el requerimiento de subsanación al

cliente sin que el mismo proceda a atender la subsanación, se dará por desistido su petición. La respuesta a la petición planteada por el cliente y/o usuario se pondrá a su disposición por el mismo medio o medios utilizados para realizar la consulta o reclamo. Esto es, se procederá a enviar respuesta escrita o e-mail, en caso de que el cliente haya utilizado este medio, no obstante los mecanismos para validación de identidad que al respecto se implementen. La respuesta estará a disposición del cliente en el plazo máximo de diez (10) días hábiles en caso de petición de consulta y acceso, o quince (15) en caso de reclamo con el fin de corregir, actualizar, cancelar o suprimir cualquier dato. En caso de que exista imposibilidad para atender el requerimiento del cliente en el plazo estipulado, se informará a éste de los motivos por los cuales no se puede proceder a resolver la petición, en la cual se indicará la fecha o el término dentro del cual se resolverá la su petición. El cliente y/o usuario tiene el derecho de elevar queja ante la superintendencia de industria y comercio si, una vez agotado el trámite de consulta o reclamo la empresa no se ha resuelto su petición, o se ha resuelto incumpliendo con la normativa vigente.

Información actual de los clientes (bases de datos)

Consulta, acceso, rectificación, supresión. Todos los datos de los clientes y/o usuarios de la empresa recolectados con anterioridad a la vigencia de la Ley 1581 de 2012, D. 1377 de 2013 y demás normas concordantes y/o en de desarrollo, están almacenados en la base de datos denominada gestión comercial, en Colombia, lugar donde están custodiados con mecanismos avanzados de seguridad informática, con el objetivo de evitar el acceso no autorizado, por parte de terceros, a su información. La presente Política de Tratamiento de Datos contiene una invitación permanente a los clientes y/o usuario para consultar dicha información y otorgarnos la autorización que allí le será solicitada. Si no desea recibir más información de nuestra parte o desea cancelar el uso de sus datos por parte de LA EMPRESA, puede cancelar su suscripción en esta dirección de correo electrónico comercial@kramay.com.co . Por favor tenga en cuenta que si dentro de los treinta (30) días siguientes a esta comunicación usted no solicita la supresión de sus datos personales de la base de datos, la empresa entenderá que podrá continuar tratándolos para las finalidades descritas y las contenidas en la Política de Tratamiento de Datos conforme a lo indicado en este mismo documento.

Información relacionada con los trabajadores de LA EMPRESA

En cumplimiento de lo ordenado por la Ley 1581 de 2012, la empresa aplicará la Política de Tratamiento de Datos con respecto a los datos e información suministrada por los trabajadores. A su vez, estos tendrán la posibilidad de solicitar las correcciones y/o actualizaciones que correspondan, bajo los procedimientos y con las formalidades informadas en esta misma política.

3. REGISTRO NACIONAL DE BASE DE DATOS

La empresa, se reserva, en los eventos contemplados por la Ley, en sus estatutos y reglamentos internos, la facultad de mantener y catalogar determinada información que repose en sus bases de datos o bancos de datos, como confidencial de acuerdo con las normas vigentes.

KRAMAY S.A.S, procederá de acuerdo con la normatividad vigente y la reglamentación que para tal fin expida el gobierno nacional, a realizar registro de sus bases de datos, ante EL Registro Nacional de Bases de Datos (RNBD) que será administrado por la Superintendencia de Industria Y Comercio.

4. CASOS EN LOS QUE NO ES OBLIGATORIA LA AUTORIZACION

La autorización del titular no será necesaria cuando se trate de información requerida por:

- Por una autoridad en ejercicio de sus funciones legales o por orden judicial.
- Datos de naturaleza pública.
- Casos de urgencia médica o sanitaria,
- Tratamiento de información autorizado por la ley para fines históricos, estadísticos o científico.
- Datos relaciones con el registro civil de las personas.

5. DATOS DE NIÑOS/AS Y ADOLESCENTES

LA EMPRESA recolecta, almacena, usa, procesa, graba, comunica datos de niños/as y adolescentes a través de los mecanismos descritos en la presente política y siempre y cuando se cuente con el expreso consentimiento de sus padres o tutores a través de los formularios puestos a su disposición por los mismos medios arriba mencionados. Tanto los datos de menores como de sus representantes serán almacenados en la base de datos determinada por la dirección comercial, la cual contendrá los mismos datos señalados en el apartado anteriormente expuesto y tratados para las mismas finalidades descritas. El tratamiento de datos de niños/as y adolescentes se realizará siempre teniendo en cuenta el interés del menor, respetando sus derechos fundamentales y, en la medida de lo posible, se considerará su opinión, si su autonomía, capacidad y madurez para entender el asunto al que se refiere el tratamiento de sus datos y las consecuencias que conlleva dicho tratamiento lo permiten. KRAMAY S.A.S en ningún caso cederá o transferirá datos personales de niños/as y adolescentes.

6. TRANSFERENCIA, COMUNICACIÓN Y CESIÓN DE DATOS

El cliente y/o usuario está autorizando expresamente a KRAMAY S.A.S para realizar cualquier acto de comunicación, cesión o transferencia de sus datos tanto dentro como fuera del territorio de Colombia, a aliados estratégicos con los cuales la empresa tenga suscritos acuerdos comerciales sometidos a las directrices marcadas por las presentes políticas y condiciones de tratamiento, con el objetivo de poder llevar a cabo las finalidades marcadas en la presente política. En igual forma, queda comprendido dentro de lo anterior la posibilidad de que los aliados estratégicos puedan hacer llegar al cliente y/o usuario ofertas, mensajes y promociones publicitarias de sus productos y servicios por cualquier medio elegido. Para el caso de transferencia de datos fuera del territorio nacional, siempre se observaran las limitaciones, condiciones y procedimientos establecidos en la Ley 1581 de 2012 y en su normativa de desarrollo, así como las instrucciones que al respecto imparta la Superintendencia de Industria y Comercio o la entidad que regule la materia. Igualmente, se podrá suministrar información personal a las entidades públicas o administrativas en ejercicio de sus funciones legales o por orden judicial o en cualquier otro caso permitido expresamente por la normativa vigente.

7. AREA RESPONSABLE DE LA ATENCION DE PETICIONES, CONSULTAS Y RECLAMOS EN RELACION CON EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Con el propósito de atender las peticiones, consultas, quejas y reclamos para conocer, actualizar, rectificar, suprimir el dato y revocar la autorización dada, dispuso al área de Mercadeo, como área responsable.

En la empresa verificamos el cumplimiento de nuestra política de privacidad de forma regular también cumplimos varios marcos de regulación, incluida en la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013, entre otros.

Para ello hemos dispuesto un área encargada de la atención de tus peticiones, consultas, quejas y reclamos en relación con el tratamiento de tus datos personales, la cual podrás contactar en:

Dirección: Cr 39 N° 13 - 132

Correo electrónico: Comercial@kramay.com.co

Teléfono: 3103706183

8. PROCEDIMIENTO PARA IMPLEMENTAR EL HABEAS DATA

CONSULTAS

Los titulares o sus representantes podrán consultar la información personal del titular que repose en cualquier base de datos. En consecuencia, la empresa, garantizará el derecho de consulta, suministrando a los titulares, toda la información contenida en el registro individual o que esté vinculada con la identificación del titular.

Las solicitudes serán atendidas en un término de diez (10) días hábiles contados a partir de la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender la consulta dentro del dicho término, se informará al interesado antes del vencimiento del término, expresando los motivos de la demora y señalando la fecha en que se atenderá su consulta, la cual en ningún caso podrá superar cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer plazo.

RECLAMOS

El titular o sus representantes que consideren que la información contenida en una base de datos debe ser objeto de corrección, actualización o supresión, o cuando adviertan el presunto incumplimiento de cualquiera de los deberes contenidos en la ley, podrán presentar un reclamo, canalizándolo y remitiéndolo a través de la dependencia designada. Dicho reclamo, tendrá el mismo tiempo de atención como el establecido para consultas.

9. IMPLEMENTACION DE PROCEDIMIENTOS

Los derechos de rectificación, actualización o supresión únicamente se podrán ejercer por:

- El titular o sus causahabientes, previa acreditación de su identidad, o a través de instrumentos electrónicos que le permitan identificarse.
- Su representante, previa acreditación de la representación.

Cuando la solicitud sea formulada por persona distinta al titular, deberá acreditarse en debida forma la personería o mandato para actuar; y en caso de no acreditar tal calidad, la solicitud se tendrá por no presentada.

Esta solicitud deberá tener como mínimo la siguiente información:

El nombre y domicilio del titular o cualquier otro medio para recibir la respuesta, los documentos que acrediten la identidad y/o la personalidad de su representante. La descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los cuales el titular busca ejercer alguno de los derechos. En caso dado otros elementos o documentos que faciliten la localización de los datos personales.

Las bases de datos con información personal, se conservarán históricamente para el cumplimiento de nuestras funciones.

10. MODIFICACIONES

Nuestra política se podrá modificar en cualquier momento. No limitaremos los derechos que le corresponden con arreglo a la presente sin tu expreso consentimiento. Publicaremos todas las modificaciones de la presente política en la página web de la empresa.

ANEXO 1

DOCUMENTO DE AUTORIZACION Y REFERENCIACION DE USO DE DATOS PERSONALES

Con la expedición de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013, se desarrolla el principio constitucional que tienen las personas de conocer, actualizar y rectificar todo tipo de información recogida o, que haya sido objeto de tratamiento de datos personales en bancos o bases de datos y, en general en archivos de entidades públicas y/o privadas.

KRAMAY S.A.S como entidad que almacena, y recolecta datos personales requiere obtener su autorización para que de manera libre, previa, expresa, voluntaria, y debidamente informada, permita a todas las dependencias económicas y/o administrativas, recolectar, recaudar, almacenar, usar, circular, suprimir, procesar, compilar, intercambiar, dar tratamiento, actualizar y disponer de los datos que han sido suministrados y que se han incorporado en distintas bases de datos, o en repositorios electrónicos de todo tipo con que cuenta la entidad. Esta información es, y será utilizada en el desarrollo de las funciones propias de la empresa en su condición de la empresa, de forma directa o a través de terceros.

La empresa queda autorizado de manera expresa e inequívoca según el Decreto 1377 de 2013 para mantener y manejar toda su información, a no ser que usted le manifieste lo contrario de manera directa, expresa, inequívoca y por escrito a la cuenta de correo electrónico dispuesta para tal efecto: comercial@kramay.com.co

“consiento y autorizo de manera previa, expresa e inequívoca que mis datos personales sean tratados conforme a lo previsto en el presente documento y/o autorización.

Si usted no desea que sus datos personales sean utilizados por la empresa, podrá revocar de manera parcial o total tal autorización de manera expresa e inequívoca, directa y por escrito bien sea por medio físico o electrónico; o de manera oral, o por cualquier medio o conducta inequívoca que permita concluir de forma razonable que se revoca tal autorización o consentimiento.

En el evento en el que usted tenga alguna observación y/o comentario sobre el manejo y uso de los datos personales, o en caso de que usted considere que la empresa dio un uso contrario al autorizado y a las leyes aplicables; o no deseen seguir recibiendo información relacionada con la empresa y sus actividades, según el presente documento, usted podrá contactarnos a través de una comunicación dirigida a la KRAMAY S.A.S, responsable de la protección de sus datos en:

Correo electrónico: comercial@kramay.com.co Esta dirección de correo electrónico está siendo protegida contra los robots de spam. Necesita tener JavaScript habilitado para poder verlo.

ANEXO 2

MODELO DE AVISO DE PRIVACIDAD

KRAMAY S.A.S con domicilio en la ciudad de Cali, en la Cr 39 N° 13 - 132 actúa y es responsable del tratamiento de los datos personales. Correo electrónico: comercial@kramay.com.co

Sus datos personales serán incluidos en una base de datos y serán utilizados de manera directa o a través de terceros designados, entre otras, y de manera meramente enunciativa para las siguientes finalidades directas o indirectas relacionadas con el objeto y propósitos de la empresa.

1. Lograr una eficiente comunicación relacionada con nuestros servicios y demás actividades relacionadas con las funciones propias de la empresa.

2. Informar sobre nuevos servicios que estén relacionados con los ofrecidos o que tenga la empresa.
3. Informar sobre cambios de los servicios de la empresa.
4. Evaluar la calidad del servicio.
5. Realizar estudios internos sobre hábitos de consumo de servicios y productos ofrecidos por la empresa.

Se les informa a los titulares de la información que pueden consultar la política de tratamiento de datos personales de KRAMAY S.A.S, que contiene las políticas para el tratamiento de la información recogida, así como los procedimientos de consulta y reclamación que le permitan hacer efectivos sus derechos al acceso, consulta, rectificación, actualización y supresión de los datos.

El titular tiene, entre otros, los siguientes derechos: conocer, actualizar, rectificar, suprimir el dato y revocar la autorización dada.

Mediante el diligenciamiento de este formulario, usted en calidad de titular(es) de la información; de manera libre, expresa, voluntaria e informada, autoriza KRAMAY S.A.S identificada con el NIT. 901430199-1; y/o a la persona natural o jurídica a quién estas encargue, a recolectar, almacenar, utilizar, circular, suprimir y en general, a realizar cualquier otro tratamiento a los datos personales por usted suministrados, para todos aquellos aspectos inherentes a las actividades comerciales y promocionales, y cualquier otro relacionado con el desarrollo de nuestro objeto; lo anterior implica el uso de los datos en actividades de mercadeo, promoción y de ser el caso, cuando la actividad comercial lo requiera, la transferencia y transmisión de los mismos a un tercero (incluyendo terceros países), bajo los parámetros de la Ley 1581 del 2012, Decreto 1074 del 2015 y demás normatividad vigente que regule la materia. En todo caso, KRAMAY S.A.S, garantiza las condiciones de seguridad, privacidad y demás principios que impliquen el tratamiento de datos personales acorde con la legislación aplicable. Esta autorización se mantendrá por el tiempo de duración del vínculo o la prestación del servicio y por el tiempo de duración de la sociedad responsable, conforme lo establecido en sus manuales y políticas.

ANEXO 3

AVISO A CLIENTES Y/O USUARIOS QUE FIGURAN EN LAS BASES DE DATOS DE LA EMPRESA

Estimado cliente y/o usuarios:

Si sus datos se encuentran registrados en nuestro sistema; dando cumplimiento a la Ley 1581 de 2012 y su decreto reglamentario, le informamos que los datos personales

(Nombre comercial, razón social, NIT identificación, dirección, teléfono, correo electrónico y ciudad) de su propiedad, han sido recolectados y serán tratados, almacenados, usados y procesados en la base de datos denominada gestión comercial de KRAMAY S.A.S cuya finalidad es Gestionar el envío de ofertas comerciales y publicaciones de los productos y servicios y almacenamiento de información que ofrece la empresa y los comerciantes y establecimientos que operan en él, con fines informativos o de participación. La empresa garantiza el ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de los datos facilitados. Si desea consultar o eliminar sus datos, puede hacerlo mediante comunicación escrita dirigida al correo electrónico comercial@kramay.com.co, o entregarla en el punto de información de la empresa.

Los datos personales que se diligencian manualmente en los tiquetes para participar en nuestros eventos promocionales solo serán utilizados para contactar a los ganadores y serán conservados solo hasta la realización del evento al que correspondan. Una vez realizado el sorteo o evento, los cupones que no resulten ganadores, serán destruidos en un plazo máximo de 15 días calendario.

Todo lo anterior, acorde con el AVISO DE PRIVACIDAD y POLITICA DE TRATAMIENTO que podrá consultar en los puntos de información de la empresa, en su página WEB www.kramay.com.co o en el punto de información de la empresa.

ANEXO 4

INFORMACION SUMINISTRADA POR EL CLIENTE Y/O USUARIO PARA PARTICIPAR EN EL EVENTO O SORTEO PROMOCIONAL

Conforme a lo previsto por la ley 1581 de 2012, su decreto reglamentario y normatividad en desarrollo, manifiesto que los datos personales (Nombre comercial, razón social, NIT identificación, dirección, teléfono, correo electrónico y ciudad) que he suministrado en este documento, han sido proporcionados de manera voluntaria y con fines participativos en el evento promocional ofrecido por la empresa. Los datos personales comportan la finalidad de que sean recolectados, tratados, almacenados, usados y procesados en la base de datos denominada gestión comercial, de la empresa cuya finalidad es gestionar de manera posterior el envío de ofertas comerciales y publicaciones de los productos y servicios que ofrece la empresa y los comerciantes y establecimientos que operan en él, con fines informativos o de participación. La empresa garantiza el ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de los datos facilitados. Si desea consultar o eliminar sus datos, puede hacerlo mediante comunicación escrita dirigida al correo electrónico comercial@kramay.com.co, o entregarla en el punto de información de la empresa.

Todo lo anterior, acorde con el AVISO DE PRIVACIDAD y POLITICA DE TRATAMIENTO que podrá consultar en los puntos de información de la empresa, en la página web: www.kramay.com.co y en el punto de información de la empresa.

ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Dar cumplimiento a las obligaciones legales de información a los entes administrativos, así como a las autoridades competentes que así lo requieran.

Brindar a nuestros relacionados (clientes, proveedores y terceras partes) una respuesta efectiva a peticiones, quejas, reclamos, sugerencias o denuncias publicidad y proyección comercial envío de información a través de diferentes medios sobre eventos actividades productos servicios y en general información asociada a la actividad de la compañía.

Efectiva administración de la relación contractual legal y comercial que exista entre KRAMAY S.A.S y el titular, realizar encuestas de satisfacción, soportar los procesos de auditoría interna de la compañía.

Gestión contable, fiscal y administrativa, verificación de datos a través de consultas en bases de datos públicas o centrales de riesgo. Aplicar las debidas diligencias frente a las listas nacionales e internacionales, según lo estipulado dentro de la normatividad estatutaria, para la prevención de lavado de activos y financiación del terrorismo.

Los datos personales que le solicitamos tienen como finalidad:

El tratamiento de los datos que se obtengan a solicitud será con los fines señalados anteriormente incumplimiento de la ley 1581 de 2012. La información recogida para la prestación y obtención de servicios y productos estarán vigentes desde el 10 de noviembre de 2012, hasta la solicitud formal para el retiro de sus datos por parte de los asociados de negocios (clientes proveedores y terceras partes).

Estos datos se conservan administras bajo la responsabilidad del líder de la gestión que recolecte según aplique, se cuenta con las medidas de seguridad necesarias para la conservación adecuada de los datos.

Con la aceptación del titular autoriza el tratamiento de los datos para las finalidades mencionadas y reconoce que los datos suministrados en la solicitud son ciertos y que no ha sido omitida ni alterada ninguna información, quedando informado que la falsedad u omisión de algún dato supondrá la imposibilidad de prestar correctamente el servicio.

Le recordamos la posibilidad que tiene de acceder en cualquier momento a los datos suministrados, así como de solicitar su corrección actualización o supresión en los

términos establecidos en la ley 1581 de 2012 para lo cual se debe dirigir una comunicación escrita al responsable del tratamiento con los siguientes datos: nombre y apellidos dirección para efectos de notificación, petición concreta de la solicitud, fecha y firma y nombre de la persona y organización que realiza la solicitud.

AVISO DE PRIVACIDAD

Consiento y autorizó que mis datos personales sean tratados conforme en la presente autorización.

KRAMAY S.A.S con domicilio en Cali - Valle del cauca es responsable el tratamiento de los datos personales.

Toda la información suministrada por mí a KRAMAY S.A.S es verdadera.

Conozco los derechos y las condiciones para el tratamiento de datos presentados en el manual de políticas y tratamiento de datos personales de KRAMAY S.A.S Las políticas de tratamiento de la información que me son aplicables están en vigencia desde el 01 de diciembre de 2012 y hasta la expedición de otras o cambio sustancial de las mismas. Se les avisa a los titulares que pueden consultar las políticas y tratamiento de la información de KRAMAY S.A.S en la página web www.kramay.com.co y según lo estipulado en el presente documento también se puede acceder a verificación de la información suministrada como también de brindar datos veraces y sin omisión para el correcto funcionamiento de la operación interna.